

## Clause d'information

Conformément à l'article 13, paragraphes 1 et 2, du règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (ci-après : " RODO "), FOODCOM Spółka Akcyjna dont le siège social est situé à Varsovie (KRS 0000527828) (ci-après : " Société ") vous informe par la présente :

1. **Qui est l'Administrateur de vos données personnelles ?** L'Administrateur de vos données personnelles est la Société sous le nom de FOODCOM Spółka Akcyjna avec son siège social à Varsovie, 2/3 K. Komeda St., 02-517 Varsovie, téléphone de contact : +48 22 652 36 59 ;
2. **Pourquoi la Société traite-t-elle vos données personnelles ?** La Société a obtenu et traite vos données personnelles suite à l'établissement d'une relation de travail ou d'une relation de coopération en vertu d'un contrat de droit civil.
3. **Quelles sont les finalités du traitement de vos données personnelles par la Société ?**

**En ce qui concerne les employés** - vos données personnelles seront traitées uniquement aux fins nécessaires à l'exécution de leurs tâches professionnelles et à l'accomplissement des obligations de leur employeur conformément aux lois polonaises applicables.

**En ce qui concerne les collègues** - vos données à caractère personnel ne seront traitées qu'aux fins nécessaires à l'exécution des dispositions de l'accord de coopération, à la détermination de la source et de l'étendue des droits et obligations des parties à l'accord de coopération et à l'exécution par les parties à l'accord de leurs obligations liées à un règlement mutuel correct, y compris le règlement de l'impôt sur le revenu et des cotisations de sécurité sociale/assurance maladie conformément au droit polonais applicable.

En outre, vos données personnelles (y compris votre image) sont traitées afin d'assurer la protection des biens, la sécurité, le contrôle et la surveillance de l'accès aux bureaux de la société.

4. **Quelles sont les catégories de vos données personnelles traitées par la Société ?**  
La Société traite principalement les données personnelles que vous lui fournissez dans le cadre du processus de recrutement de la Société. Ces données comprennent le prénom, le nom, le nom des parents ; le sexe ; l'âge ; l'adresse - code postal, ville, rue, numéro de maison ; le numéro PESEL ou NIP ; les coordonnées ; le numéro de compte bancaire ; le numéro de police d'assurance collective (le cas échéant) ; des informations sur la formation, les licences professionnelles détenues ou l'appartenance à une association professionnelle ; les déclarations supplémentaires requises par les réglementations fiscales ou de sécurité sociale, d'autres informations obtenues au cours du recrutement, incluses dans le contenu de votre CV et/ou de vos lettres de motivation, des données sur les employeurs précédents, l'image.

5. **Quelle est la base juridique du traitement de vos données personnelles par la Société ?** La base juridique du traitement de vos données personnelles est l'article 6, paragraphe 1, point b), du RODO, et dans le cas où la personne concernée a donné son consentement au traitement de ses données, la base du traitement est l'article 6, paragraphe 1, point a), du RODO. En ce qui concerne les données sensibles, la base du traitement est l'article 9, paragraphe 2, point b), du RODO, et dans le cas où la personne concernée a donné son consentement au traitement de ces données, la base du traitement est l'article 9, paragraphe 2, point a), du RODO.
6. **Quelles sont les catégories de destinataires auxquels vos données personnelles ont été ou seront divulguées ?** Vos données personnelles peuvent être reçues par :
- les entités fournissant à la Société des services de conseil juridique et fournissant des services de comptabilité et d'audit ;
  - Société informatique assurant le service du système TIC de la société ;
  - Vos conseillers directs (conseillers juridiques, fiscaux, de retraite, d'investissement, etc.) auxquels la société a mis les données à disposition à votre demande expresse ;
  - les compagnies d'assurance (applicable uniquement aux personnes ayant souscrit une assurance individuelle ou collective) ;
  - les sociétés médicales fournissant des services de soins de santé aux employés ou au personnel de la société (applicable aux personnes qui reçoivent de tels soins) ;
  - les entreprises qui fournissent à la société des services/programmes d'avantages sociaux pour les employés (uniquement applicable aux personnes qui bénéficient de ces avantages/programmes) ;
  - les entreprises et les institutions de formation/éducation auxquelles les données sont mises à disposition dans le cadre de l'orientation de la société vers des formations, des cours, des études, etc. organisés par ces entreprises ou institutions ;
  - les organes de l'Administration nationale des recettes, l'Institution d'assurance sociale localement compétente, la branche localement compétente du Fonds national de santé, les autorités de protection juridique ;
  - d'autres entités, non mentionnées ci-dessus, selon les règles prévues par la loi ;
  - les contractants de la société - dans le cadre de l'exercice de vos fonctions pour la société.
7. **La Société transférera-t-elle vos données personnelles à un pays tiers (hors EEE) ou à une organisation internationale ?** Vos données personnelles ne seront pas transférées à un pays tiers/organisation internationale.
8. **Pendant quelle période vos données personnelles seront-elles conservées par la Société ?** Vos données à caractère personnel seront conservées pendant la période légale requise pour les données relatives aux ressources humaines et aux salaires, et au moins pendant la période légale requise pour la conservation des documents sur la base desquels les impôts sur le revenu, la sécurité sociale et l'assurance maladie ont été réglés.
9. **Quels sont vos droits en ce qui concerne le traitement de vos données personnelles par la Société ?** Dans le cadre du traitement de vos données personnelles par la Société, vous disposez des droits suivants :

- Le droit d'accéder au contenu de vos données, conformément à l'article 15 du RODO,
  - Le droit de rectifier vos données, conformément à l'article 16 du RGPD,
  - Le droit à l'effacement de vos données, sur la base de l'article 17 du RODO (ce droit ne doit pas être en contradiction avec les actes juridiques en vigueur en Pologne),
  - Le droit de restreindre le traitement de vos données, en vertu de l'article 18 RODO,
  - Le droit de s'opposer au traitement de vos données, conformément à l'article 21 du RODO,
  - le droit à la portabilité de vos données, conformément à l'article 20 du RODO.
10. Si vous estimez que le traitement de vos données personnelles viole les dispositions du RODO, **vous avez également le droit d'introduire une plainte auprès du Président de l'Office de la protection des données personnelles.**
11. **Devez-vous fournir vos données personnelles à la société ?** Votre fourniture des données personnelles nécessaires est une condition préalable à la conclusion d'un contrat de travail ou d'un contrat de droit civil. La communication des données est volontaire, mais la conséquence de la non-communication des données est qu'il n'est pas possible de conclure un contrat de travail ou un contrat de droit civil.
12. **La société prendra-t-elle des décisions automatisées à votre sujet ou procédera-t-elle à un profilage automatisé (par exemple, en utilisant des algorithmes) ?** La Société ne procède pas à une prise de décision automatisée et à un profilage automatique des données à caractère personnel. Le traitement de vos données sera effectué à la fois manuellement et à l'aide d'un système TIC.
13. **La Société a-t-elle mis en place des procédures spécifiques en matière de données personnelles ?** La Société a mis en place une politique de protection des données personnelles en conformité avec les exigences du RODO.